


УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЛГ МАОУ «Гимназия № 6»

 Н.Н. Девятова

приказ от 30.12.2021 № 769



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения мероприятий по родительскому контролю
за организацией горячего питания обучающихся
в ЛГ МАОУ «Гимназия № 6»

1. Общее положение

1.1. Положение о проведении мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся в ЛГ МАОУ «Гимназия №6» (далее – Положение) разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;

- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020 Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека «Родительский контроль за организацией горячего питания обучающихся в общеобразовательных организациях»;

- Методических рекомендаций (Порядка) Министерства просвещения Российской Федерации, Федерального центра мониторинга питания обучающихся ИВФ РАО «Создание условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях».

1.2. Основными целями проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение родительского контроля в области организации питания через их информирование об условиях питания обучающихся;

- взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся в области организации питания;

- повышение эффективности деятельности организации общественного питания.

1.3. Мероприятия по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся в ЛГ МАОУ «Гимназия №6» (далее – образовательная организация) проводятся в форме анкетирования родителей и детей (приложение № 1) и участия в работе общешкольной комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся.

2. Вопросы, подлежащие контролю за организацией горячего питания обучающихся

2.1. При проведении мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся в образовательной организации могут быть оценены:

- своевременность посещения обучающимися столовой в соответствии с утвержденным графиком приема пищи;
- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды и приборов и т.п.;
- проведение уборки обеденного зала по завершении каждого приема пищи;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние спец.одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - информирование родителей и детей о здоровом питании;

- органолептические показатели пищевой продукции с дегустацией блюда или рациона из ассортимента текущего дня, заранее заказанного за счет родительских средств.

4. Работа общешкольной комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся

4.1. Общешкольная комиссия по контролю за организацией горячего питания обучающихся (далее – Комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Комиссия является постоянно действующим общественным органом и предполагает сменность состава (по запросу родителей).

4.3. В состав Комиссии входят представители родительской общественности, сотрудник образовательной организации, ответственный за организацию горячего питания обучающихся и медицинский работник. Общее количество членов Комиссии составляет не более 4 человек.

5. Порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи

5.1. Родители (законные представители) обучающихся, изъявившие желание участвовать в работе Комиссии, должны уведомить (письменно) руководителя общеобразовательной организации по форме согласно приложению № 2.

5.2. Участие (разовое или периодическое) родителей (законных представителей) в составе Комиссии определяется по решению Общешкольного родительского комитета.

5.3. В соответствии с временными методическими рекомендациями "Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции(COVID-19)" при каждом посещении допуск членов Комиссии в школьную столовую осуществляется после проведения термометрии, предоставления сведения результатов тестирования (ИЦР-тест отрицательный) или справки об отсутствии коронавируса.

5.4. Все члены Комиссии при посещении помещения для приема пищи должны быть обеспечены спец.одеждой.

5.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны выполнять установленные образовательной организацией правила внутреннего распорядка.

5.6. В ходе работы члены Комиссии руководствуются настоящим Положением и Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20от18.05.2020 Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях».

6. Права родителей (законных представителей) – членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии в праве:

- проводить оценку качества организации горячего питания обучающихся по вопросам, определенным пунктом 2.1;
- задавать вопросы и получать ответы от ответственного за организацию питания в образовательной организации в рамках его компетенции;
- запрашивать сведения о результатах работы бракеражной комиссии;
- выносить на обсуждение конкретные предложения по организации горячего питания в образовательной организации, получать информацию о выполнении принятых решений;
- участвовать в проведении мероприятий по информированности о здоровом питании.

6.2. Члены Комиссии не вправе:

- проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;
- отвлекать обучающихся вовремя приёма пищи;
- находиться в столовой вне графика приема пищи, утверждённого руководителем

образовательной организации;

- производить фото- и видеоматериалы, содержащие информацию, поименованную в Федеральном законе от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «о персональных данных» как «персональные данные». Фото - и видеоматериалы могут быть использованы при подготовке акта проверки по результатам работы комиссии по контролю за качеством организации питания.

7. Организация деятельности комиссии

7.1. Состав Комиссии утверждается приказом директора образовательной организации.

7.2. Работа комиссии организуется один раз в четверть согласно утвержденному графику.

7.3. По результатам работы Комиссии заполняется оценочный лист (приложение №3) и составляется акт (приложение №4).

7.4. Результаты работы Комиссии доводятся до родительской общественности по средством размещения информации на официальном сайте школы (один раз в четверть) и общешкольном родительском собрании (по графику).

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

ФИО обучающегося _____

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, напишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ГИМНАЗИИ?

- ДА
- НЕТ
- ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- НЕТ
- ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- НЕТ

3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?

- НЕ НРАВИТСЯ
- НЕ УСПЕВАЕТЕ
- ПИТАЕТЕСЬ ДОМА
- ИНОЕ _____

4. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:

- ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК
- ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)
- 2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК и ОБЕД)

5. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?

- ДА
- ИНОГДА
- НЕТ

6. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?

- ДА
- НЕТ

7. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- НЕТ
- НЕ ВСЕГДА

7.1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?

- НЕВКУСНО ГОТОВЯТ
- ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ
- ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЦЦУ

- ОСТЫВШАЯ ЕДА
- МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ
- ИНОЕ _____

8. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- НЕТ
- ИНОГДА

9. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

- ДА
- НЕТ

10. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

Приложение 2 к Положению

Директору

(наименование общеобразовательной организации)

(ФИО руководителя общеобразовательной организации)

родителя(законногопредставителя)обучающегося

(ФИО родителя (законного представителя)

Проживающего по адресу: _____

телефон: _____

заявление.

Прошу включить меня в состав комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся. С Положением о проведении мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания в ЛГ МАОУ «Гимназия №6» ознакомлен(а). Необходимые документы для доступа в образовательную организацию имеются.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Оценочный лист

Дата проведения проверки: _____

№	Вопрос	да/нет
1.	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2.	Размещено ли цикличное меню на официальном сайте образовательного учреждения для ознакомления родителей и детей?	
	А) да В) нет	
3.	Вывешено ли ежедневное меню в удобном и доступном для ознакомления для родителей и детей месте?	
	А) да В) нет	
4.	В меню отсутствуют повторы?	
	А) да, по всем дням В) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты?	
	А) да, по всем дням В) нет, имеются	
6.	Соответствует ли регламентированному цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да В) нет	
7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да В) нет	
8.	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да В) нет	
9.	Выявились ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии?	
	А) да В) нет	
10.	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да В) нет	
11.	Качественно ли проведена уборка помещения для приема пищи на момент Работы комиссии?	
	А) да В) нет	
12.	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да В) нет	
13.	Имеются замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) да В) нет	
14.	При сравнении реализуемого меню с утвержденным, имеются ли исключения	

	отдельных блюд из меню?	
	А)да	
	В)нет	
15.	Имеются ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
	А)да	
	В)нет	

Члены комиссии по родительскому контролю:

_____ / _____	(ФИО полностью)	(подпись)
_____ / _____	(ФИО полностью)	(подпись)
_____ / _____	(ФИО полностью)	(подпись)
_____ / _____	(ФИО полностью)	(подпись)

АКТ
проверки качества предоставления питания с привлечением родительской
общественности
 ЛГ МАОУ «Гимназия №6»

от « ____ » _____ года

Комиссия в составе:

Члены общешкольного родительского комитета

Директор общеобразовательного учреждения

Сотрудник общеобразовательного учреждения, ответственный за питание

составили настоящий акт проведения проверки качества питания в школьной столовой.

Время проверки: (завтрак) _____

В ходе проверки выявлено:

1) Школьной столовой предложено меню, которое предварительно было вывешено для учащихся и родителей:

- 1 Блюдо _____
- 2 Блюдо _____
- 3 Блюдо _____
- 4 Блюдо _____

Норма рассчитана для учащихся в возрасте от _____ лет

2) Членами комиссии было проведено контрольное взвешивание и дегустация блюд.

При взвешивании порций выяснили следующее

Блюдо	Кол-во по норме	Кол-во при взвешивании

При дегустации родители провели органолептическую оценку представленных блюд на соответствие предъявляемым требованиям.

1 Блюдо _____ (соответствует/не соответствует)

2 Блюдо _____ (соответствует/не соответствует)

3 Блюдо _____ (соответствует/не соответствует)

4 Блюдо _____ (соответствует/не соответствует)

3) Члены комиссии отметили, что порции (соответствуют, частично соответствуют, не соответствуют) возрастной потребности детей.

4) Комиссия посетила пищеблок. Нарушений (не выявлено, выявлено)

Выявленные нарушения:

5) Эстетичность накрытия (столы чисто вытерты, используются специальные принадлежности для мытья столов, тарелки чистые, без сколов) _____

Комиссия:

(подпись) (фамилия, инициалы)

(подпись) (фамилия, инициалы)

(подпись) (фамилия, инициалы)

(подпись) (фамилия, инициалы)

С актом комиссии ознакомлен:

Заведующий производством:

(подпись) (фамилия, инициалы)