

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ЛАНГЕПАС
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
ЛАНГЕПАССКОЕ ГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ №6»**

ПРИКАЗ

от «29» ноября 2016 г. № 623

О хранении, уничтожении бумажных оригиналов бланков итогового сочинения (изложения), аудиозаписей устных итоговых сочинений (изложений) 7 декабря 2016 г.

В соответствии с п. 9.1.,16 Порядка проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 26.12.2013 г. №1400, положения о проведении итогового сочинения (изложения) в 2016-2017 учебном году, утвержденным приказом Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 19.11.2016 г. №1568, рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ по организации и проведению итогового сочинения (изложения) (письмо от 17.10.2016 №10-764), приказа Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 25.11.2016 г. № 1744 «О хранении, уничтожении бумажных оригиналов бланков итогового сочинения (изложения), аудиозаписей устных итоговых сочинений (изложений) 7 декабря 2016 г.», приказа Департамента образования и молодежной политики администрации г. Лангепаса от 29.11.2016 г. № 473 «О хранении, уничтожении бумажных оригиналов бланков итогового сочинения (изложения), аудиозаписей устных итоговых сочинений (изложений) 7 декабря 2016 г.», в целях организации проведения итогового сочинения (изложения) в ЛГ MAOY «Гимназия №6» в 2016-2017 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за хранение бумажных оригиналов бланков регистрации и бланков записи итогового сочинения (изложения), аудиозаписей устных итоговых сочинений (изложений) 7 декабря 2016 г. директора ЛГ MAOY «Гимназия №6» Е.Н. Герасименко.
2. Определить местом хранения бумажных оригиналов бланков регистрации и бланков записи итогового сочинения (изложения), аудиозаписей устных итоговых сочинений (изложений) 7 декабря 2016 г. кабинет директора ЛГ MAOY «Гимназия №6» Е.Н. Герасименко.
3. Директору ЛГ MAOY «Гимназия №6» Е.Н. Герасименко:
 - 3.1. Создать условия для хранения бумажных оригиналов бланков регистрации и бланков записи итогового сочинения (изложения), аудиозаписей устных итоговых сочинений (изложений) 7 декабря 2016 г.
 - 3.2. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности при осуществлении мероприятий, связанных с хранением бумажных оригиналов бланков регистрации и бланков записи итогового сочинения (изложения), аудиозаписей устных итоговых сочинений (изложений) 7 декабря 2016 г.
4. Определить срок хранения бумажных оригиналов бланков регистрации и бланков записи итогового сочинения (изложения), аудиозаписей устных итоговых сочинений (изложений) 7 декабря 2016 г. – не менее 6 месяцев после проведения итогового сочинения (изложения).

4. Назначить ответственным за уничтожение бумажных оригиналов бланков регистрации и бланков записи итогового сочинения (изложения), аудиозаписей устных итоговых сочинений (изложений) 7 декабря 2016 г. заместителя директора по УВР Е.А. Минаеву.

5. Заместителю директора по УВР Е.А. Минаевой:

5.1. Осуществить уничтожение бумажных оригиналов бланков регистрации и бланков записи итогового сочинения (изложения), аудиозаписей устных итоговых сочинений (изложений) 7 декабря 2016 г. по истечении срока хранения, установленного п.4 настоящего приказа.

5.2. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности при осуществлении мероприятий, связанных с уничтожением бумажных оригиналов бланков регистрации и бланков записи итогового сочинения (изложения), аудиозаписей устных итоговых сочинений (изложений) 7 декабря 2016 г.

6. Создать комиссию по уничтожению бумажных оригиналов бланков регистрации и бланков записи итогового сочинения (изложения), аудиозаписей устных итоговых сочинений (изложений) 7 декабря 2016 г.:

Е.Н.Герасименко, директор гимназии – председатель комиссии,

Е.А. Минаева, заместитель директора по УВР-член комиссии,

А.В. Шорохов, учитель информатики и ИКТ-член комиссии.

7. Комиссии осуществить уничтожение бумажных оригиналов бланков регистрации и бланков записи итогового сочинения (изложения), аудиозаписей устных итоговых сочинений (изложений) 7 декабря 2016 г. с составлением акта об уничтожении бланков регистрации и бланков записи итогового сочинения (изложения), аудиозаписей устных итоговых сочинений (изложений) 7 декабря 2016 г.

8. Заместителю директора по ИТ В.И. Терещенко обеспечить размещение настоящего приказа на сайте гимназии в разделе «Итоговая аттестация».

9. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Е.А. Минаеву.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор гимназии

Е.Н. Герасименко

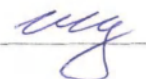
Ознакомлены:

Е.А. Минаева

В.И. Терещенко



А.В. Шорохов



При проведении антикоррупционной экспертизы проекта приказа коррупционности

не выявлены

(выявлены, не выявлены)

Секретарь комиссии

по противодействию коррупции ЛГ МАОУ «Гимназия №6»

« 29 » ноября 2016г. И.А. Ильина

