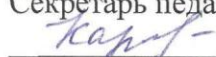


Принято

на педагогическом совете
протокол № 1 от «31» августа 2017 г.
Секретарь педагогического совета
 В. В. Карелина

«Утверждаю»

Директор ЛГ МАОУ «Гимназия №6»

 Н. Н. Девятова

Приказ от «31» августа 2017 г. № 431



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОГРАММЕ РАЗВИТИЯ ЛАНГЕПАССКОГО ГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ГИМНАЗИЯ №6»

Положение о программе развития Лангепасского городского муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия №6» (далее – Положение) разработано и утверждено в соответствии с нормами Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

1. Общие положения

1.1. Положение разработано с учетом приоритетов образовательной политики, закрепленных в документах:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (п. 7 ч. 3 ст. 28);
- государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" на 2013-2020 годы, утв. распоряжением Правительства РФ от 22.11.2012 № 2148-р;
- Стратегия развития образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2020 года (распоряжение Правительства ХМАО-Югры от 19.02.2010 № 91-рп);
- государственная программа Ханты-Мансийского автономного округа-Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре на 2014-2020 годы" (ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 9 октября 2013 г. N 413-п);
- муниципальная программа «Развитие образования в муниципальном образовании городской округ город Лангепас» на 2014-2020 годы», утв. постановлением администрации города Лангепаса от 11.10.2013 №1496 (ред. от 29.03.2017).

1.2. Положение определяет структуру и содержание программы развития (далее – Программа), регламентирует порядок ее разработки, утверждения и реализации участниками образовательных отношений.

1.3. Под Программой понимается основной стратегический управленческий документ, регламентирующий и направляющий ход развития Лангепасского городского муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия №6» (далее - Гимназия).

1.4. Программа представляет собой комплекс мероприятий и группу подпрограмм/проектов для достижения стратегической цели, стоящей перед Гимназией за счет средств бюджета.

1.5. Программа носит среднесрочный характер (продолжительность от 3 до 5 лет).

1.6. Программа разрабатывается и утверждается в Гимназии в соответствии с настоящим Положением и рекомендациями Учредителя.

1.7. Программа является направлением внутришкольного контроля в соответствии с планом работы Гимназии, в иных случаях – других видов контроля (оперативного, внешнего и т. п.).

1.8. Положение о Программе разрабатывается и утверждается коллегиальным органом управления Гимназии в соответствии с порядком, предусмотренным ч. 2-3 ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", трудовым законодательством и др.

1.9. В Положении в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Цели, задачи и функции Программы

Гимназии соответствующего современным требованиям качества предоставления образовательных услуг.

2.2. Основными задачами Программы являются:

- фиксация и включение в контекст внешней среды существующего состояния и перспектив развития Гимназии;
- выявление возможностей и ограничений, угроз и рисков, достижений и инновационного потенциала исполнителей, а также существующих проблем и недостатков;
- определение и описание образа желаемого будущего состояния Гимназии для формулирования ее стратегических и тактических целей развития;
- определение и описание стратегии развития и разработка конкретного плана действий Гимназии, обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов, достижения целей и реализация задач.

2.3. Основными функциями Программы являются:

- нормативная: является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания: определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена;
- процессуальная: определяет логическую последовательность мероприятий по развитию Гимназии, организационные формы и методы, средства и условия процесса ее развития;
- оценочная: выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы.

3. Структура и содержание Программы

3.1. Структура Программы определяется образовательным учреждением самостоятельно.

3.2. Структура Программы определяется в период ее разработки с учетом мнения участников образовательных отношений, утверждается педагогическим советом и является постоянной в течение срока её реализации.

3.5. Содержание Программы должно:

- отражать современные тенденции развития страны в целом и образования, в частности;
- иметь инновационный характер;
- учитывать региональную специфику, традиции развития образования;
- быть преемственным предыдущей Программе;
- обеспечивать решение задач в ходе мероприятий по разработке Программы;
- отвечать специфике, традициям Гимназии и запросам участников образовательных отношений.

4. Порядок разработки, утверждения и внесения изменений и дополнений в Программу

4.1. Порядок разработки Программы включает следующее.

4.1.1. Основанием разработки Программы является решение коллегиального органа управления на основании окончания срока реализации предыдущей Программы после следующих процедур:

- представление отчета на заседании педагогического совета о результатах реализации Программы,
- принятие решения по итогам отчета о достижении/не достижении реализации мероприятий Программы/проектов и разработки новой Программы развития образовательной организации на срок до 5 лет;
- закрепление решения приказом по Гимназии, который определяет ответственного за разработку Программы и состав рабочей группы.

В обсуждении отчета о выполнении Программы и ее разработке принимают участие органы государственно-общественного управления (Управляющий совет Гимназии).

4.1.2. После принятия решения/издания приказа о начале разработки Программы, ответственность возлагается на ответственного Программы, который определяет график работы, исполнителей и т. п.

4.2. Программа принимается педагогическим советом Гимназии после согласования с Учредителем, подписывается руководителем образовательной организации на основании приказа.

4.4.2. Утверждение программы предполагает следующий порядок:

- Программа обсуждается и рассматривается на заседаниях педагогического совета Гимназии, по итогам которого принимается соответствующее решение;
- проект Программы направляется на согласование Учредителю;
- Учредитель оценивает обоснованность представленной Программы на предмет соответствия приоритетам образовательной политики г. Лангепаса;
- согласование Программы с Учредителем проводится согласно порядку, установленному настоящим Положением;
- после процедуры согласования Программы с Учредителем, документ рассматривается и с учетом замечаний обсуждается, утверждается.

4.3. Порядок внесения изменений и(или) дополнений в Программу включает следующее.

4.3.1. Основанием для внесения изменений и(или) дополнений могут быть:

- результаты мониторинга реализации мероприятий, оценки эффективности и достижения целевых индикаторов и показателей;
- невыполнение мероприятий Программы;
- издание стратегических документов на федеральном, региональном, муниципальном уровне;
- потеря актуальности отдельных мероприятий, проектов Программы.

4.3.2. Все изменения и(или) дополнения, вносимые в Программу, должны соответствовать требованиям, предусмотренным настоящим Положением и закреплены приказом по гимназии «О внесении изменений и(или) дополнений в Программу развития».

4.4. Программа развития, разработанная согласно настоящему Положению, является собственностью гимназии.

5. Порядок проведения мониторинга результатов реализации мероприятий Программы

5.1. Мониторинг результатов реализации мероприятий Программы организуется в установленном порядке путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и аналитической информации и оценки достигнутых результатов с периодичностью 1 раз в год. Данная оценка проводится на основании системы целевых индикаторов и показателей Программы.

5.2. Итоги оценки полученных результатов, проведенной на основании системы целевых индикаторов и показателей Программы, отражаются в статистической отчетности о реализации Программы.

5.3. Исполнители Программы представляют полученную в рамках проведения мониторинга Программы статистическую и аналитическую информацию педагогическому совету для принятия управленческих решений.

6. Оформление, размещение и хранение Программы

6.1. Программа оформляется на листах формата А4, прошивается, нумеруется и скрепляется печатью.

6.2. Технические требования к оформлению Программы:

6.2.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, 12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

6.2.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения. На титульном листе указывается:

- грифы «рассмотрено», «согласовано», «утверждаю»;
- название Программы (при наличии);
- срок реализации Программы;
- год составления Программы.

6.3. Публичность (открытость) информации о значениях целевых индикаторов и показателей, результатах мониторинга хода реализации Программы обеспечивается

размещением оперативной информации в сети Интернет на официальном сайте гимназии в порядке, установленном Положением о сайте гимназии.

6.4. Программа является обязательной частью документации гимназии и хранится в кабинете директора в течение срока действия.